

COMUNICAZIONE DI OSPITALITÀ E/O ASSUNZIONE
DI STRANIERO, O APOLIDE, ANCHE SE PARENTE O AFFINE
(art. 7 D.Lgs. 25.07.1988, n. 286 modo dall'art. 8 L. 30.07.2002, n. 189)

Al Sig. Sindaco
Autorità di Pubblica Sicurezza
Del Comune di _____

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
cittadino _____ telefono _____

Ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n° 286,

COMUNICA

che in data _____ e per il periodo di _____ ha:

- ospitato / fornito alloggio
 assunto alle proprie dipendenze
 ceduto la proprietà o il godimento di beni immobili, rustici o urbani

Il/al Sig. _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____ n° _____
cittadino _____ munito di:
passaporto n° _____ rilasciato il _____ da _____
permesso di soggiorno n° _____ rilasciato il _____ da _____
altro documento id.vo _____
_____ eventuale recapito telefonico _____

La presente comunicazione è resa in qualità di:

Proprietario / locatore / locatario dell'immobile sito nel comune di _____
_____ via/piazza _____ n° _____
Titolare / Legale rappresentante della ditta (1) _____

Luogo e Data

Firma del proprietario

Firma del dichiarante

Avvertenza: la comunicazione va effettuata entro le quarantotto ore dall'inizio dell'ospitalità, dell'assunzione, o della cessione della proprietà a qualsiasi titolo. Non ottemperandovi nei termini, è prevista la contestazione di una sanzione amministrativa pecuniaria.
(1) Denominazione ed indirizzo della Ditta/Datore di lavoro,

COMUNE DI _____

L'originale della presente comunicazione è stato presentato a questo Ufficio il giorno _____
e registrato al nr. _____.

_____ lì _____

L'Impiegato Addetto

**DOCUMENTI NECESSARI DA ALLEGARE
ALLA COMUNICAZIONE DI OSPITALITA'
EX ART. 7 T.U. n. 286/1998**

1. *Permesso di soggiorno dell'ospitante se straniero;*
 2. *Permesso di soggiorno dell'ospitato o passaporto con visto d'ingresso;*
 3. *Contratto di proprietà o di locazione dell'ospitante;*
 4. *Firma del proprietario dell'immobile con la fotocopia della carta d'identità;*
 5. *Indicazione del periodo di permanenza dello straniero;*
 6. *Dichiarazione delle persone presenti nell'alloggio nel periodo di permanenza dello straniero;*
 7. *Dichiarazione di idoneità dell'alloggio da richiedersi all'ufficio tecnico di questo Comune.(solo per ricongiungimento familiare o rilascio della carta di soggiorno)*
-